

Checkliste für einen betrieblich genutzten Pkw

Sie haben einen Pkw gekauft. Folgende Liste muss ausgefüllt und mit den entsprechenden Unterlagen vorgelegt werden, damit eine Berücksichtigung im Betriebsvermögen erfolgen kann:

Marke	
Modell	
Kennzeichen	
Antriebsart <i>(bitte Zutreffendes ankreuzen)</i>	<input type="checkbox"/> Verbrennungsmotor <input type="checkbox"/> Benzin <input type="checkbox"/> Diesel <input type="checkbox"/> Hybrid <input type="checkbox"/> Voll-Elektrisch <input type="checkbox"/> andere: _____
Zahlungsweise <i>(bitte Zutreffendes ankreuzen)</i>	<input type="checkbox"/> Finanzierung über Bank → bitte den Darlehensvertrag (alle Seiten!) inkl. Zins-/Tilgungsplan einreichen <input type="checkbox"/> Leasing → bitte den Leasingvertrag (alle Seiten!) einreichen
Ersatzbeschaffung für ein anderes betriebliches Fahrzeug?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, für _____ <i>(bitte hier Kennzeichen des veräußerten Fahrzeugs eintragen)</i> → bitte auch die Verkaufsunterlagen (Rechnung, Verwerternachweis, Wertgutachten, Abwicklung der Finanzierung/des Leasings, etc.) einreichen
Weitere Belege / Unterlagen	<ul style="list-style-type: none"> • schriftliche Bestätigung des Autohändlers über den Bruttolistenpreis • Kaufrechnung • Belege über die Zulassung, Schilderkauf, Überführungskosten, etc. sofern vorhanden und noch nicht mit Buchhaltungsunterlagen eingereicht <p>Bei Elektro- bzw. Hybridfahrzeugen außerdem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • den Zuwendungsbescheid des Bundesamtes für Wirtschaft und Ausfuhrkontrolle • DAT-Gutachten für elektrisch betriebene Gebrauchtfahrzeuge <p>Sonstiges: <i>(bitte benennen)</i></p> <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____

Sollten Ihnen nicht alle Unterlagen vorliegen, setzen Sie sich bitte mit Ihrem Autohändler in Verbindung.